



# Institución Universitaria

Medellín, 22 de enero de 2014

Doctor

**DIEGO ANDRÉS TORRES OLARTE**

Coordinador del Componente: Control social a la gestión pública

Facultad de ciencias Sociales y Humanas - Departamento de Sociología

Universidad de Antioquia

Ciudad

**Asunto:** Proyecto: PP13-IMPULSO A LA EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO - COMUNA 5

Cordial saludo:

De acuerdo a la ejecución del proyecto del asunto y en respuesta al oficio del 2 de diciembre del 2013, donde se solicita información relacionada con el convenio que tiene la Universidad de Antioquia con la Secretaría de Participación Ciudadana de la alcaldía de Medellín, cuyo objeto es “ Promover el ejercicio del control social en la ciudadanía, como ejercicio legítimo de participación ciudadana, mediante la ejecución de campaña promocional de control social a la gestión pública y la ejecución de actividades priorizadas por las comunas 3, 5 y 8 en el marco del programa de Planeación Local y Presupuesto Participativo”; informamos lo siguiente:

## INFORMACIÓN SOLICITADA

### 1. Copia de los estudios previos del proyecto

La definición de los proyectos se hace por medio de fichas, donde cada comuna prioriza los recursos. Estas fichas se presentan a la Secretaría de Desarrollo Económico, las copias quedan en la Secretaría y en las respectivas comisiones de la comuna y los recursos priorizados van directamente a la institución definida por la comunidad. No se hace proceso de contratación sino que se hace transferencia directa de recursos de la Alcaldía al ITM.

### 2. Copia de la Ficha EBI por medio de la cual se aprobó la iniciativa

Se anexa copia de la ficha EBI- Código 130282

### 3. Copia de los términos de referencia

No aplica para este tipo de proyecto de inversión por lo explicado en el punto 1.



#### 4. Copia del contrato celebrado entre su institución y la Alcaldía de Medellín

No es un contrato, la Alcaldía de Medellín hace una transferencia de recursos al ITM, y el ITM lo opera como un proyecto de Inversión.

Las comunidades definen la institución que operara el proyecto desde la priorización de recursos y se consigna en la ficha.

#### 5. Plan de Trabajo Cronograma – Comuna 5

##### 5.1. Cursos de Inglés

**Intensidad:** 120 horas cada uno

**Grupos:** 4

**Fecha de inicio:** Agosto de 2013

**Fecha Final:** Diciembre de 2013

**Lugar:** ITM Campus Castilla, comuna 5

| Nro.           | Detalle          | Horas      | Población  | Horario             |           |
|----------------|------------------|------------|------------|---------------------|-----------|
|                |                  |            |            | Días                | Horas     |
| 1              | Inglés Nivel A.1 | 120        | 30         | Sábado y Domingo    | 8 a 12    |
| 2              | Inglés Nivel A.1 | 120        | 30         | Sábado y Domingo    | 8 a 12    |
| 3              | Inglés Nivel A.1 | 120        | 30         | Martes y Jueves     | 4 a 8 pm  |
| 4              | Inglés Nivel A.1 | 120        | 30         | Miércoles y Viernes | 6 a 10 am |
| <b>TOTALES</b> |                  | <b>480</b> | <b>120</b> |                     |           |

##### 5.2. Capacitación en Artes y Oficios

**Intensidad:** 60 horas cada uno

**Grupos:** 15 cursos de Artes y Oficios

**Fecha de inicio:** Noviembre 20 de 2013

**Fecha Final:** Marzo de 2014 de 2013

**Lugar:** ITM Campus Castilla, comuna 5

| Nro | Detalle del Oficio<br>Manualidades | Horas | Población | Horario   |         |
|-----|------------------------------------|-------|-----------|-----------|---------|
|     |                                    |       |           | Días      | Horas   |
| 1   | Opalizado                          | 60    | 25        | Lunes     | 14 a 18 |
| 2   | Engomado                           | 60    | 25        | Martes    | 14 a 18 |
| 3   | Pintura al Óleo III                | 60    | 25        | Sábado    | 14 a 18 |
| 4   | Pintura en Tela                    | 60    | 25        | Miércoles | 14 a 18 |
| 5   | Macramé III                        | 60    | 25        | Sábado    | 8 a 12  |
| 6   | Telar Puntilla II                  | 60    | 25        | Sábado    | 14 a 18 |
| 7   | Perlas y Collares II               | 60    | 25        | Sábado    | 14 a 18 |
| 8   | Esterillado en Cintas              | 60    | 25        | Viernes   | 14 a 18 |
| 9   | Cajas en Cartón Industrial         | 60    | 25        | Sábado    | 14 a 18 |
| 10  | Crochet                            | 60    | 25        | Viernes   | 14 a 18 |
| 11  | Madera Tallada                     | 60    | 25        | Jueves    | 14 a 18 |
| 12  | Patch Work                         | 60    | 25        | Sábado    | 14 a 18 |

|    |                             |    |    |           |         |
|----|-----------------------------|----|----|-----------|---------|
| 13 | Acabados en Madera          | 60 | 25 | Miércoles | 14 a 18 |
| 14 | Reciclaje. Decorativo       | 60 | 25 | Lunes     | 14 a 18 |
| 15 | Conservas y comidas rápidas | 60 | 25 | Martes    | 15 a 18 |

## 6. Actividades

- Identificar la oferta de acuerdo a los recursos (cursos, número de horas, participantes).
- Definir el tipo de capacitación según las necesidades y de acuerdo con la oferta presentada.
- Concertar el cronograma con los líderes que presentaron la propuesta y los responsables de la ejecución.
- Definir los espacios (directamente en la comuna), o en las instalaciones del ITM.
- Ejecutar cronograma (Convocatoria, inscripciones, fecha de inicio, desarrollo curricular, certificación).
- Realizar examen de clasificación en inglés.
- Contratar instructores.
- Compra de materiales (cotizaciones, estudios previos).
- Inicio, seguimiento y clausura de las capacitaciones.
- Presentación de informes de gestión

**Nota:** Pendiente fecha de clausura de programas

## 7. Personal Contratado

- Diana Gotthilf Legher – Instructor Inglés
- Rosana Esther Torregroza Roldan – Instructor Inglés
- Libia Valencia M – Instructor Inglés
- Celma Patricia Ramirez – Instructor Artes y Oficios
- Luis Guillermo Mejia Vallejo – Instructor Artes y Oficios
- Gloria Esperanza Amaya – Instructor Artes y Oficios
- Maria Isabel Londoño – Instructor Artes y Oficios
- Nora Elena Suarez- Instructor Artes y Oficios
- Maria Carlina Gonzalez – Instructor Artes y Oficios
- Dennis Silvana Rendon – Instructor Artes y Oficios
- Monica Maria Carvajal – Instructor Artes y Oficios
- Margarita Villa – Instructor Artes y Oficios
- Mauricio Villada – Instructor Artes y Oficios
- Carlos Alberto Serna - Apoyo logístico
- Vanessa Gomez Madrigal – Apoyo logístico



**MUNICIPIO DE MEDELLÍN  
BANCO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN  
FICHA DE ESTADÍSTICAS BÁSICAS DE INVERSIÓN (EBI)**

**1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

**CÓDIGO DEL PROYECTO:** 130282

**CÓDIGO:** 13 05001 0282

**NOMBRE DEL PROYECTO (Proceso, Objeto, Localización):** PP13 FORMACION EN ARTES Y OFICIOS PARA JOVENES, ADULTOS MAYOR, DISCAPACITADOS Y MUJERES.

**NOMBRE ENTIDAD PROPONENTE:** INSTITUTO TECNOLOGICO METROPOLITANO ITM

**PERSONA RESPONSABLE:** LUZ MARIELA SORZA ZAPATA

**DIRECCIÓN:** CALLE 73 NO.76 A 354

**LOCALIDAD:** MEDELLIN

**TELÉFONO:** 4405351

**ENTIDAD QUE PRESENTA EL PROYECTO AL BANCO**

**RESPONSABLE:** Luz Mariela Sorza Zapata

**DEPENDENCIA:** INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO - ITM

**CARGO:** Rectora Instituto Tecnológico Metropolitano

**CORREO ELECTRÓNICO:** rector@itm.edu.co

**TELÉFONO:** 4405107

**2. CLASIFICACIÓN DEL PROYECTO**

**2.1 CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL**

**TIPO DE GASTO:**

**SECTOR:**

**2.2 PLAN DE DESARROLLO**

**PROGRAMA NACIONAL:**

**SUBPROGRAMA NACIONAL:**

**PROGRAMA DEPARTAMENTAL:**

**SUBPROGRAMA DEPARTAMENTAL:**

**PROGRAMA MUNICIPAL:** Planeación y gestión para el ordenamiento territorial

**SUBPROGRAMA MUNICIPAL:**

**2.3 PROGRAMA Y FONDO DE COFINANCIACIÓN AL CUAL ACCEDE**

**COFINANCIACIÓN:**

**NOMBRE DEL FONDO:**

**3. PROBLEMA O NECESIDAD**

**3.1 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD**

Las condiciones económicas de los jóvenes y adultos de las comuna 5 de Medellin, y el deseo de aprender un oficio

que permita la permanencia de estos en el mercado laboral, o mejorar la calidad de vida de los adultos, sugiere desarrollar en la comuna una formación en Artes y Oficios y en inglés, con el fin de mejorar las condiciones socioeconómicas de los habitantes de la comuna.

### 3.2 ÁREA Y POBLACIÓN AFECTADA POR EL PROBLEMA O NECESIDAD

| REGIÓN     | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CANTIDAD | UNIDAD |
|------------|--------------|-----------|----------|--------|
| OCCIDENTAL | ANTIOQUIA    | MEDELLIN  | 744      | PERSO  |

### 4. OBJETIVO Y DESCRIPCIÓN

Ampliar las oportunidades de capacitación en Artes y oficios que permitan el desarrollo social, educativo y económico de los habitantes de la comuna 5

### 5. DESCRIPCIÓN DE LA ALTERNATIVA SELECCIONADA

Generar estrategias que mejoren la calidad de vida de las familias de los habitantes de la comuna 5. Mejorar las condiciones académicas y laborales, con la formación en una segunda lengua

### 6. ASOCIACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE PROYECTOS A METAS (PRODUCTOS Y COMPONENTES)

VIGENCIA: 2013

#### 6.1 ASOCIACIÓN FINANCIERA

| NIV | E. ASOC. | META | DESCRIPCIÓN                      | % PARTI |
|-----|----------|------|----------------------------------|---------|
| 2   | 120201   | 6    | Tasa de analfabetismo en adultos | 100,00  |

#### 6.2 PRODUCTOS Y ASOCIACIÓN DE PRODUCTOS A INDICADORES DE METAS

| PROD.  | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANT. PROG. CUATR. | NIV. | E. ASOC. | META | IND. |
|--------|---------------------|--------------------|------|----------|------|------|
| 20216C | Personal Contratado | 1,000              | 2    | 120201   | 6    | 1    |

#### 6.3 COMPONENTES

| NOMBRE DEL COMPONENTE | CANTIDAD | UNIDAD |
|-----------------------|----------|--------|
|-----------------------|----------|--------|

### 7. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

| REGIÓN    | DPTO      | SUBDIV. DPTAL | MUNICIPIO | TERRIT. INDÍGENA | SUBDIV. MUNICIPAL | LOCALIDAD |
|-----------|-----------|---------------|-----------|------------------|-------------------|-----------|
| OCCIDENTE | ANTIOQUIA | MUNICIPIO     | MEDELLIN  |                  |                   |           |

### 8. ÁREA BENEFICIADA CON EL PROYECTO

| AÑO: 2013 | UBICACIÓN         | TOT. POBLACIÓN | TOT. INVERSIÓN |
|-----------|-------------------|----------------|----------------|
|           | CASTILLA          | 744            | 238.344.134,00 |
| UBICACIÓN | TIPO DE POBLACIÓN | CANTIDAD       | INVERSIÓN \$   |
|           | TODA LA POBLACIÓN | 744            | 238.344.134,00 |

### 9. INDICADORES

## 9.1. INDICADORES DE RESULTADO DEL PROYECTO

| NOMBRE DEL INDICADOR | UNIDAD MED. | META GLOBAL |
|----------------------|-------------|-------------|
| PERSONAS ATENDIDAS   | UNIDA       | 744,00      |

## 9.2. INDICADORES DE EVALUACIÓN

|                                      |           |              |
|--------------------------------------|-----------|--------------|
| VALOR PRESENTE DE LOS COSTOS TOTALES | \$ 0,00   | (EN MILES)   |
| VALOR PRESENTE DE LOS BENEFICIOS     | \$ 0,00   | (EN MILES)   |
| COSTO PROMEDIO POR AÑO               | \$ 0,00   | (EN MILES)   |
| COSTO PROMEDIO POR CAPACIDAD         | \$ 0,00 X | (EN MILES)   |
| COSTO PROMEDIO POR BENEFICIARIO      | \$ 0,00 X | (EN MILES)   |
| POBLACIÓN BENEFICIADA                | 0         | (PERSONAS)   |
| COBERTURA                            | 0 %       | (PORCENTAJE) |

## 10. INFORMACIÓN AMBIENTAL

SU PROYECTO REQUIERE LICENCIA AMBIENTAL: NO

EN QUÉ ESTADO SE ENCUENTRA

EN TRÁMITE:

FECHA DE SOLICITUD :

APROBADA :

FECHA DE APROBACIÓN:

ENTIDAD QUE EXPIDE LA LICENCIA:

## 11. FINANCIACIÓN DE LA INVERSIÓN

| AÑO PRESUPUESTADO: 2013    |                              | AÑO INICIO EJECUCIÓN: 2013 |                |          |           |           |           |       |       |                |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------|----------|-----------|-----------|-----------|-------|-------|----------------|
| RECURSOS DE INVERSIÓN      |                              |                            |                |          |           |           |           |       |       |                |
| ENTIDAD                    | FTE.FINANC                   | EJECUTADO                  | ASIGNADO       | INCLUIDO | VIGENCIA1 | VIGENCIA2 | VIGENCIA3 | SALDO | TOTAL |                |
| MUNICIPIO                  | RECURSOS PROPIOS MUNICIPALES | 0,00                       | 238.344.134,00 | 0,00     | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00  | 0,00  | 238.344.134,00 |
| RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO |                              |                            |                |          |           |           |           |       |       |                |
| ENTIDAD                    | FTE.FINANC                   | EJECUTADO                  | ASIGNADO       | INCLUIDO | VIGENCIA1 | VIGENCIA2 | VIGENCIA3 | SALDO | TOTAL |                |
| TOTAL                      |                              | 0,00                       | 238.344.134,00 | 0,00     | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00  | 0,00  | 238.344.134,00 |

Nota: (2) Se diligencia solamente en el caso de proyectos que solicitan recursos del PGN y que no se reciben a través del SGP

## 12. INGRESOS Y COSTOS DE OPERACIÓN ANUAL DEL PROYECTO

### 12.1 INGRESOS

| CONCEPTO | VALOR (EN MILES) |
|----------|------------------|
|          |                  |

### 12.2 COSTOS

| ENTIDAD FINANCIADORA | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VALOR (EN MILES) |
|----------------------|------------------------|------------------|
| MUNICIPIO            | PRESUPUESTO PARTICIP   | 238.344.134,00   |

## 13. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

|                        |                                 |   |
|------------------------|---------------------------------|---|
| ETAPA DE PREINVERSIÓN: | AÑOS QUE LLEVA DE PREINVERSIÓN: | 0 |
| ETAPA DE INVERSIÓN:    | AÑOS QUE LLEVA DE EJECUCIÓN:    | 0 |
| ETAPA DE OPERACIÓN:    | AÑOS QUE LLEVA DE OPERACIÓN:    | 0 |

## 14. ESTUDIOS QUE RESPALDAN EL PROYECTO

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| PERFIL:                     | PREFACTIBILIDAD: |
| FACTIBILIDAD:               | DISEÑOS:         |
| OTROS (ESPECIFIQUE):        |                  |
| NOMBRE DEL ESTUDIO:         |                  |
| FECHA:                      |                  |
| AUTOR DEL ESTUDIO:          |                  |
| METODOLOGÍA BPIN UTILIZADA: |                  |

## 15. DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA

|                          |           |        |
|--------------------------|-----------|--------|
| FUNCIONARIO RESPONSABLE: |           |        |
| CARGO:                   |           |        |
| INSTITUCIÓN:             |           |        |
| CIUDAD:                  | TELÉFONO: | FECHA: |
| CORREO ELECTRÓNICO:      |           |        |

## 16. OBSERVACIONES

## 17. VIABILIDAD

### 17.1 ANÁLISIS DE LA VIABILIDAD

| CONCEPTO DE VIABILIDAD | ANÁLISIS DEL MUNICIPIO,<br>DISTRITO O TERRITORIO<br>INDÍGENA |                             |              | ANÁLISIS DEL DEPARTAMENTO |                             |              | ANÁLISIS DE LA NACIÓN |                             |              |
|------------------------|--|-----------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------------|--------------|
|                        | CUMPLE   | CUMPLE<br>PARCIAL-<br>MENTE | NO<br>CUMPLE | CUMPLE                    | CUMPLE<br>PARCIAL-<br>MENTE | NO<br>CUMPLE | CUMPLE                | CUMPLE<br>PARCIAL-<br>MENTE | NO<br>CUMPLE |
| A. TÉCNICOS            | X  |                             |              |                           |                             |              |                       |                             |              |
| B. SOCIOECONÓMICOS     | X  |                             |              |                           |                             |              |                       |                             |              |
| C. AMBIENTALES         | X  |                             |              |                           |                             |              |                       |                             |              |

| ASPECTOS A CONCEPTUAR         | ANÁLISIS DEL MUNICIPIO,<br>DISTRITO O TERRITORIO<br>INDÍGENA |    |    | ANÁLISIS DEL<br>DEPARTAMENTO |    | ANÁLISIS DE LA NACIÓN |  |
|-------------------------------|--|----|----|------------------------------|----|-----------------------|--|
|                               | SI   | NO | SI | NO                           | SI | NO                    |  |
| CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE? | X  |    |    |                              |    |                       |  |
| EL PROYECTO ES VIABLE?        | X  |    |    |                              |    |                       |  |

### 17.2 MOTIVACIÓN DE LA NO VIABILIDAD

### 17.3 OBSERVACIONES

#### 17.4 RESPONSABLE

**A. MUNICIPIO, DISTRITO O TERRITORIO INDÍGENA**

**FUNCIONARIO RESPONSABLE:** ERICA NASLIN GARCIA FLOREZ

**CARGO:** DIRECTORA DE BIENESTAR

**INSTITUCIÓN:** INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO

**CIUDAD:** MEDELLÍN

**TELEFONO** 4405367

**FECHA:** 07.06.2013

**B. DEPARTAMENTO**

**FUNCIONARIO RESPONSABLE:**

**CARGO:**

**INSTITUCIÓN:**

**CIUDAD:**

**TELEFONO**

**FECHA:**

**C. NACIÓN**

**FUNCIONARIO RESPONSABLE:**

**CARGO:**

**INSTITUCIÓN:**

**CIUDAD:**

**TELEFONO**

**FECHA:**

## 18. PROGRAMACIÓN FÍSICO FINANCIERA - FF-01

| Componentes y Actividades   | Ctd   | Un     | Vr.Un      | Vr.Tot      | Ene-Mzo     | Abr-Jun                | Jul-Sep               | Oct-Dic     |
|---|-------|--------|------------|-------------|-------------|------------------------|-----------------------|-------------|
| <b>VIGENCIA: 2013</b>   |       |        |            | 238.344.134 | 0,00 %<br>0 | 77,52 %<br>184.762.960 | 22,48 %<br>53.581.174 | 0,00 %<br>0 |
| <b>Ficha: 2013/001: PP13 FORMACION EN ARTES Y OFICIOS PARA JOVENES, ADULTOS M</b> |       |        |            | 238.344.134 | 0,00 %<br>0 | 77,52 %<br>184.762.960 | 22,48 %<br>53.581.174 | 0,00 %<br>0 |
| <b>COMPONENTE: 050 DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>                                   |       |        |            | 238.344.134 | 0,00 %<br>0 | 77,52 %<br>184.762.960 | 22,48 %<br>53.581.174 | 0,00 %<br>0 |
| CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES  | 30.00 | UNIDAD | 1.375.432  | 41.262.960  | 0,00 %<br>0 | 100,00 %<br>41.262.960 | 0,00 %<br>0           | 0,00 %<br>0 |
| ALQUILER DE INSUMOS Y SERVICIOS PARA CURSOS                                       | 1.00  | UNIDAD | 94.490.928 | 94.490.928  | 0,00 %<br>0 | 52,92 %<br>50.000.000  | 47,08 %<br>44.490.928 | 0,00 %<br>0 |
| CONTRATACIÓN PERSONAL DE APOYO PARA LOS CURSOS                                    | 1.00  | UNIDAD | 9.090.246  | 9.090.246   | 0,00 %<br>0 | 0,00 %<br>0            | 100,00 %<br>9.090.246 | 0,00 %<br>0 |
| DOTACIÓN ESPACIOS ACADÉMICOS Y COORDINACION DEL PROGRAMA                          | 1.00  | UNIDAD | 93.500.000 | 93.500.000  | 0,00 %<br>0 | 100,00 %<br>93.500.000 | 0,00 %<br>0           | 0,00 %<br>0 |